

Hex file management use case Workshop

May 13th, 2016 in Tokyo

Summary

- ▶ 日時：2016年5月13日 10時から17時まで
- ▶ 参加者：富士重工業、日野自動車、本田技術研究所、日産自動車、トヨタ自動車
- ▶ 結果
 - ワークショップ内の情報ガイドラインが決定しました。
 - 各OEMから、HEXファイル管理に関するユースケースおよび要求が説明され、既存のどのツールでもユースケースにからの要求を満たせていないことが確認できた。
 - 上記説明後の対話によりユースケースをまとめる最初のRelevant Systemが参加者から提示されました。
 - 次回ワークショップの開催を行いユースケースの探求する事が決まりました。

Summary

- ▶ Date and Time: 2016-May-13 10:00-17:00
- ▶ Participants: Fuji Heavy Industries, Hino motors, Honda R&D, Nissan motor, Toyota motor
- ▶ Results:
 - Agreement on how to handle information exposed at workshop.
 - OEM use cases and requirements around HEX file management were explained. It has been concluded that there is currently no tool that covers the requirements.
 - Varied definitions of HEX file management have been submitted by participants after the explanations and dialogues.
 - Use case will be further pursued in the next workshop.

Agenda

TOP	Topic	Presenter
1	Check in	All participants
2	Welcome and Introduction of the workshop goals	Mr. Shoi
3	Guideline on information handling	Mr. Samesawa Mr. Shoi
4	Presentation of OEMs Fuji Heavy Industries, Hino motors, Honda R&D, Nissan motor, Toyota motor	Participants
5	Presentation: Investigation of HEX file management	Mr. Samesawa
6	Group dialogue	Participants
7	Open dialogue and discussion	Participants
8	Determination of next steps	Participants Mr. Shoi
9	Check out	All participants

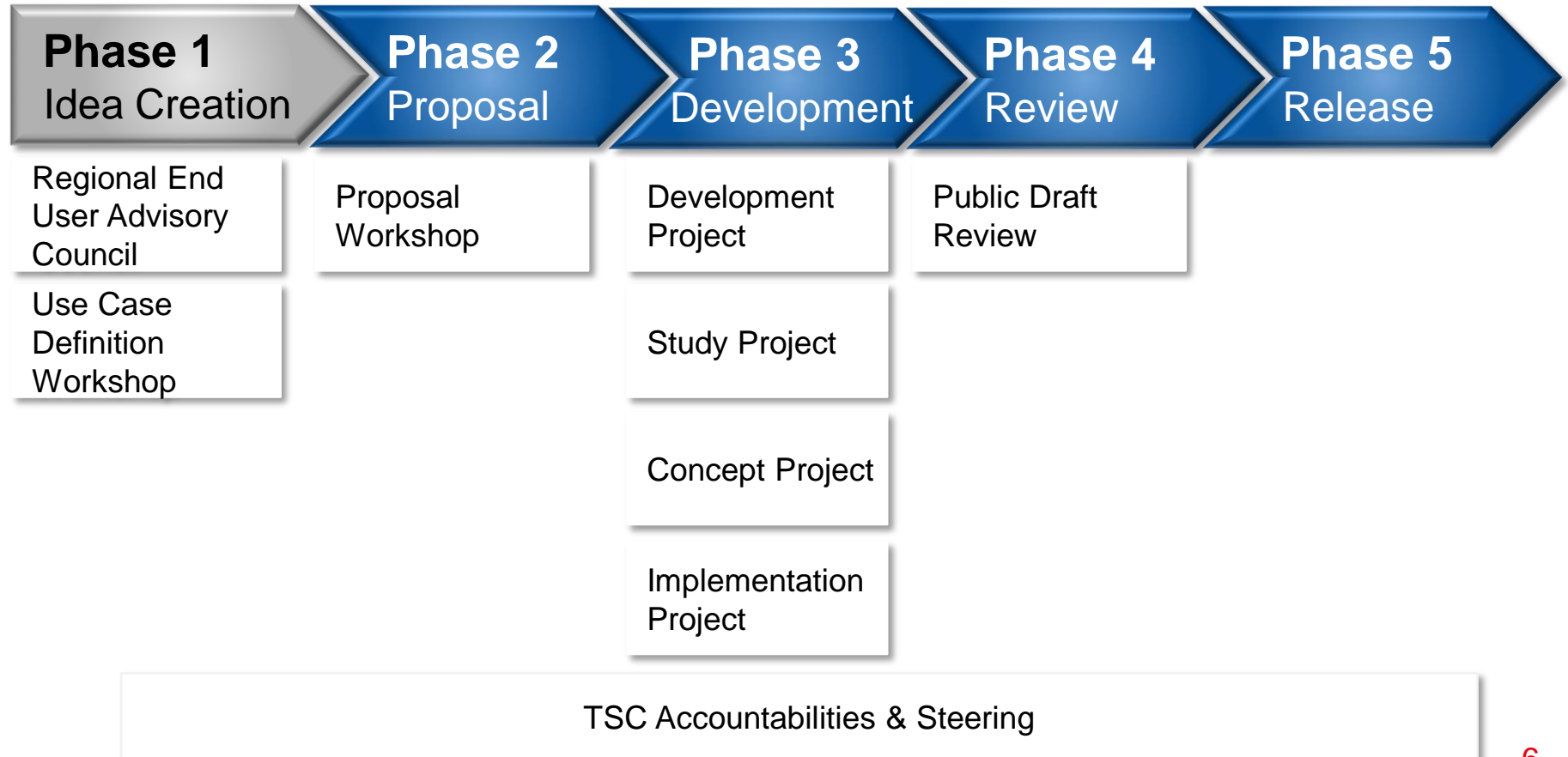
Mr. Shoi

Introduction of this workshop

Extended Processes

**OPEN FOR
INDUSTRY**

ASAM MEMBERSHIP REQUIRED



International Support: ASAM Process

OPEN FOR INDUSTRY

ASAM MEMBERSHIP REQUIRED

Phase I
Idea-Creation

Phase II
Proposal

Phase III
Development

Phase IV
Review

Phase V
Release

- The office can help promote / enable conversation during the early stages
- The office can help align, consolidate, clarify topics for standardization
- The office can assist with structuring use cases into work packages for submission in a project proposal

Problems to Address:

- "Right Sizing" of End Users do not account for participation in standardization events
- Provide platform where End Users can meet to define global use cases
- Strengthen proposal documentation of Use Cases / User Stories, Team Goals, Work Package Goals & Cost Effectiveness
- Explicitly bind use cases to a specific ASAM deliverable (protocols, data models, file formats, APIs, Reports, etc.)

Tasks:

- Identification of new technical domains
- Strengthen business use cases through global interaction
- Focus on "near-to-market" technologies (5-10 years) that require interoperability
- Develop "ASAM Champions" at the right levels at OEMs to promote participation
- International projects require more project leadership

Ideation

OPEN FOR INDUSTRY

Regional End User Advisory Council

Recurring

Goal

Identify, align, and consolidate common mobility industry concerns – start local with long term goal of global

Tasks

- Identification of trends requiring standardization with 5 – 10 year lead time
- Assign appropriate resources

Who

- Automotive OEMs / Tier-1s
- High level engineer management

Use Case Definitions Workshop

Goal

Develop and document business and technical use cases from an End User's point of view

Tasks

- Understand and document global business and technical use cases and implications
- Assign appropriate resources

Who

- Automotive OEMs / Tier-1s
- Technical engineering management with global profit and loss responsibility

ASAM MEMBERSHIP REQUIRED

Proposal Workshop

Goal

To identify, align, and consolidate technical use cases

Tasks

- Develop requirements
- Investigate new / future technologies
- Develop plan to develop technical standards

Who

- Automotive OEMs / Tier-1s / Tool Vendors & Telematics Service Providers
- Technical engineers

Mr. Samezawa and Mr. Shoi

Guideline on how to handle provided information

Guideline on Information Handling (1 of 3)

Four categorized information for three purpose

- ▶ ワークショップ開催中のメンバーによる発言、文や図表の提示による情報を以下の3点を満足させるために4つのカテゴリに分けます。
 - 共通のユースケースを明確にすることで、標準化を可能にする。
 - 活動を公にすることで、今後のツールベンダー等の参加を促す。
 - ワークショップ活動を所属組織に理解してもらうことで、活動の継続と拡大を図る。

カテゴリ 1: ワークショップおよび継続される標準化プロジェクトで共有される情報

- ▶ ワークショップ中に決められたPC上で記録していく情報です。
- ▶ 記録内容はメンバーの方がワークショップ内で確認頂いた上で、ワークショップメンバー内および継承される標準化プロジェクトメンバーで共有されます。
- ▶ 具体的には、共通化されたユースケース情報、HEXファイル管理に必要な情報要素などが挙げられます。

Guideline on Information Handling (2 of 3)

カテゴリ 2 : ASAMのWebサイト等に公開される情報

- ▶ ワークショップ後に議事録としてメンバー展開される情報です。
- ▶ 議事録は1週間程度の確認期間をおいた上で、Web等で公開され、日本でASAMの活動が行われていることを告知するとともに、今後の世界レベルでのOEMの参加協力や、ツールベンダーの参加協力を促すために使用されます。
- ▶ 具体的には、ワークショップの結果の概要、決定事項、参加企業などです。

カテゴリ 3 : ワークショップ内限定の情報

- ▶ 個別のユースケースを説明するためにワークショップ内限定で共有される情報です。
- ▶ メンバーは、情報をワークショップ内限定の情報であることを明示することでこの情報を限定することが出来ます。

カテゴリ 4 : 参加しているメンバーの所属組織限定の情報

- ▶ ユースケース内で交換される情報のうち上記カテゴリ 1 から 3 以外の情報です。
- ▶ メンバーは、この情報を所属組織での報告等に使用することが出来ます。

Guideline on Information Handling (3 of 3)

Examples

- ▶ ワークショップ内の特に断りのない発言
→ カテゴリ 4 です。メンバーがメモすることが出来、所属組織内での報告に使えます。
- ▶ ワークショップ内で「ここだけの話に留めて下さい」と断った上での発言
→ カテゴリ 3 です。メモおよび事後の展開は行わないで下さい。
- ▶ 議事録として展開される情報
→ カテゴリ 2 です。今後Web等に公開されます
- ▶ ワークショップ中に共通化され、特定のPCで書かれたユースケース、技術情報
→ カテゴリ 1 です。標準化の為に今後のプロジェクトメンバーでも使用します。

Guideline on Information Handling (1 of 3)

- ▶ Any comment and presentation made during the workshop shall be categorized in four groups that will determine how the information is to be handled. However, information must be shared for the below purposes:
 - To determine common use cases for standardization
 - To encourage tool vendors and end users to join the standardization activity (e.g. by publishing workshop activity)
 - To promote standardization activities within the participant's organizations for further standard development

Category 1: Information that shall be used for the future project work

- ▶ During the workshop, this information is stored in the assigned PC.
- ▶ Stored information is to be confirmed by members and shall then be handed over to the standardization group.
- ▶ This information may contain common use cases and elements of metadata for hex file management.

Guideline on Information Handling (2 of 3)

Category 2: Information that shall be published on ASAM Website for everybody

- ▶ Meeting minutes shall be reviewed by workshop members after the meeting
- ▶ The meeting minutes shall be confirmed within one week and shall then be published on the ASAM website with the purpose to encourage tool vendors and end user to join the standardization activity.
- ▶ Abstract of workshop, determined topics and participating companies shall be included

Category 3: Information restricted to workshop

- ▶ Information shall remain confidential if indicated as such. (OEMs may share confidential information in order to develop a use case but do not wish this information to leave the workshop setting.)
- ▶ Members can restrict the information to the workshop attendees by expressing that the information shall remain confidential.

Category 4: Information shared by participants that are open to all organizations

- ▶ Any information, unless it falls into category 1, 2 or 3
- ▶ The member can use the information for reporting use case to his organization. 14

Guideline on Information Handling (3 of 3)

Examples:

- ▶ Any comments and presentation without notice
→ Category 4: The members may record and report it internally.
- ▶ Comments and presentation with notice, such as it is only disclosed at this time
→ Category 3: Writing memo and reporting information is not accepted.
- ▶ Written Meeting Minutes
→ Category 2: The information shall be published on ASAM website (marketing).
- ▶ Common use case and technical use case written by the assigned PC
→ Category 1. The information will be handed over to the standardization work group, and shared among project team members.

Fuji Heavy Industries, Hino motors, Honda R&D, Nissan motor,
Toyota motor

Presentation of each OEM

Mr. Samezawa

Presentation:

Investigation of HEX file management

Presentations: Contents and results

Contents:

- ▶ HEXファイル管理に関する現状報告を各社より行った。
- ▶ HEXファイルが管理されていないために起きた失敗事例の紹介を各社より行った。
- ▶ 将来的なHEXファイル管理の必要性についての説明も行った。

Results:

- ▶ 現状のHEXファイル管理が既存のツールでは出来ていないことが各社の現状から確認できた。
- ▶ HEXファイル管理は一つのツールでカバー出来るものではなく、他のツールや部門との連携も考慮する内容であることが確認できた。

Presentations: Contents and results

Contents:

- ▶ HEX file management at each OEM was explained.
- ▶ Examples of failure without HEX file management were given.
- ▶ Need of HEX file managements in the future was explained.

Results:

- ▶ It is confirmed that no existing tool covers the mentioned requirements.
- ▶ It is confirmed that the management is not covered by one particular tool.
- ▶ It needs relation of multiple tools and domains.

Group dialogue: Exploring HEX file management

Group dialogue

Direction

- ▶ Two groups were built with 4 or 5 participants each. Both groups discussed a particular question.
ここでは、4 ないし 5 名のグループに分かれて協議を行います。
- ▶ The discussions are proceeded along with one question around what HEX file management is.
HEX ファイルマネジメントに関する 1 つの質問に対して協議を進めていきます。
- ▶ Three round dialogues will be proceeded, and definition of HEX file management will be submitted finally.
3 つのラウンドに分けて協議を進めます。
- ▶ Please keep 協議に際して:
 - Open minded towards other people's opinions 相手の意見に耳を澄ませて下さい
 - Avoid judgment without consideration of the other person's background 相手の背景を探求して下さい
 - Accommodate and consolidate common part of what we talk 話のパターンを統合し、新たな考えを顕して見て下さい
 - Enjoy the conversation 会話を楽しんで下さい
 - Write a memo and draw pictures on the paper on your desk 話したこと、アイデアなどを模造紙に書いて下さい

Open dialogue and discussion: Determination what HEX management is

ミーティングフレームワーク

Soft System MethodologyによるProject Proposal作成

▶ Relevant System: Hex file 管理とはどのような仕組みかについての意見が出ました。
次回以降：

- ▶ Root Definition分析: RSからZの為にYによってXするシステムを
アコモデートし、評価します。
- ▶ CATWOE分析: RDをさらにCATWOEによってアコモデートします。
 - Customers: このシステムの受益者は？
 - Actors: このシステムの実行行為者は？
 - Transformation process: このシステムの変換における入力と出力は？
 - World view: 変換行為のバックグラウンドや価値観は？
 - Owner: このシステムの所有者は？ 別の言い方としては誰がこのシステムを止めることができますか？
 - Environmental constraints: このシステムの制限や制約となるものは？
- ▶ 分析を元に理論的モデルを構築(Conceptual Model)
- ▶ 理論的モデルからProject Proposalのワークパッケージを決定

Meeting framework

The way to project proposal by Soft System Methodology

- ▶ In this workshop, answers to 'what is hex management' have already been submitted.

Next Steps:

- ▶ Analysis Root Definition: XYZ elements description of the system which means XYZ is filled out in 'A system to do X, by Y in order to do Z'
- ▶ Analysis CATWOE: CATWOE consists of,
 - Customers: Who is given benefit (or loss) of the system?
 - Actors: Who involves the system?
 - Transformation process: What is input and output of transforming system?
 - World view: What is background (feeling value) of T?
 - Owner: Who owns the process of system? In other word, who can stop the process of system?
 - Environmental constraints: What are the constraints and limitations of the system?
- ▶ Create Conceptual Model
- ▶ Determine work package from Conceptual Model

Determination the next step

Next steps

Determined information

- ▶ Next meeting:
ユースケースワークショップによるユースケースの探求
To hold use case workshop and to pursue use case
- ▶ Provisioned goal:
SSMに沿ってHex管理のRDを決めていく
To determine Rood Definition of HEX management along with SSM
- ▶ Participants:
Keep same participants (includes Suzuki)
現状の会社（今回参加できなかったスズキも含む）
- ▶ Schedule of the next meeting:
6月3日で仮決定
Tentatively 3rd/June/2016